

# 陕西省档案局文件

陕档局发〔2023〕30号

## 陕西省档案局关于举办 2023 年度档案干部 继续教育培训班的通知

各设区市档案局、馆，杨凌示范区档案局、馆，韩城市档案局、馆，省委和省级国家机关各档案部门，各人民团体档案部门，各省属国有企业档案部门，各高校档案馆、室，中央驻陕各单位档案部门，各有关单位档案部门：

根据《关于做好 2023 年度全省专业技术人员继续教育培训（知识更新工程）有关事项的通知》（陕人社函〔2023〕197号）要求，2023 年专业技术人员继续教育培训采用网络和面授相结合的方式进行。经陕西省档案局批准，陕西省档

案馆人事处联合陕西省军民融合人才中心于2023年7月—8月举办第49、50期档案干部继续教育培训班，具体安排如下：

### 一、培训对象

1. 具备档案业务基础知识的档案人员；
2. 具有档案专业技术职称的人员。

### 二、培训内容、形式及课时

1. 专业课目：《2023档案管理与档案技术》56课时，其中：网络培训32课时；面授培训24课时。
2. 公需课目：《深入学习党的二十大精神，奋进中国式现代化新征程》，网络培训24课时。

### 三、班次设置

2023年计划举办2期档案干部继续教育培训班，班次计划举办时间如下：

#### 1. 第49期档案干部继续教育培训班

7月26日至29日（7月26日上午10点至下午5点报到）

#### 2. 第50期档案干部继续教育培训班

8月18日至21日（8月18日上午10点至下午5点报到）

### 四、收费缴纳

#### （一）面授培训

## 1. 培训费

档案干部继续教育培训班培训费、资料费：150 元/人。培训费、资料费由陕西省军民融合人才中心出具正式发票。

## 2. 住宿费

培训期间全天集中上课，为保证教学质量，统一安排食宿，住宿（900 元/人，含三餐）、午休（390 元/人，含午餐）。住宿费由西安唐城宾馆出具正式发票。

### （二）网络培训

专业课培训费 115.2 元、公需课培训费 86.4 元。培训费由陕西省军民融合人才中心出具正式发票。（学员进入陕西省专业技术人员继续教育网学习平台，微信扫描二维码登录，完善个人信息，购买课程，支付成功后在平台申请开票，平台默认为增值税普通电子发票，如需增值税专用发票，请在申请时备注。）

陕西省档案馆人事处负责沟通联系和工作衔接，不收取任何费用。

## 五、考核

学员学完规定的全部课程后，即可在平台上直接参加陕西省专业技术人员继续教育网络考试。

## 六、相关要求

1. 请各单位在接到通知后进行邮件报名，中心按邮件报名顺序以邮件形式回复报名号，确认报名成功。第 49 期培

训班报名截止时间 7 月 18 日前，第 50 期培训班报名截止时间为 8 月 1 日前，报名时请注明参加培训期数；

2. 请将《2023 年度档案干部继续教育培训报名表》（附件）发至邮箱：jgrczp@163.com；

3. 报到时请携带本人身份证，按邮件回复的报名号报到，没有报名号的暂不予报到。

### 七、工作要求

1. 认真组织报名工作。请各业务主管部门转发所属单位，按照文件要求的时间组织人员报名学习。

2. 严格遵守培训纪律。参加培训的学员要按时参加培训，严格遵守培训班有关规定，不得无故缺席，超期请假。

3. 各单位要大力支持专业技术人员参加继续教育学习，按照《陕西省专业技术人员继续教育条例》中“将不低于专业技术人员工资总额的 1.5% 经费用于本单位继续教育工作”的要求，合理安排单位年度继续教育经费，及时报销专业技术人员继续教育学习费用。

### 八、报到及培训地点

报到地点：西安唐城宾馆一楼大厅

培训地点：西安唐城宾馆

地址：西安市雁塔区含光路南段 229 号

宾馆联系电话：029-85209966

培训联系人：杨老师 029-89230878

衡老师 029-85735795 18629252788

- 附件：1. 2023 年度档案干部继续教育培训报名表
2. 2023 年度专业技术人员继续教育网络培训学员操作手册
3. 西安唐城宾馆乘车路线





## 附件 2

# 2023 年度专业技术人员继续教育网络课程 学员操作手册

根据陕西省人社厅 2023 年专业技术人员继续教育通知，2023 年专业技术人员继续教育部分专业课和公需课采取线上培训的方式进行。为了帮助专业技术人员能迅速熟悉平台操作，顺利完成 2023 年度继续教育，特编制本操作手册。（咨询电话：85735795）

### 一、登陆平台

1. 打开浏览器，输入平台网址：

<http://jxjy.xidian.edu.cn/>（陕西省专业技术人员继续教育网）点击学习平台学员入口



2、2021 年开始，学习平台实行实名制登录（已注册学员通过微信扫码登录即可，直接按照第三部分“在线选课”进行操作。）



未注册学员点击“注册”进行如下操作：

姓名  请填写姓名

性别 男 女

身份证号  请输入身份证号

参加工作  
时间  请输入参加工作时间

手机号  请输入手机号

验证码  4788 换一张

**报名指南**  
Registration Guide

1 带 \* 的信息是必填项

2 注册信息将作为培训认证的依据，  
请保证信息的真实性

填写个人信息，点击“立即报名”

您的用户名为:  默认密码为8位出生年月日

注册完成后点击“进入平台”，微信扫码登录。

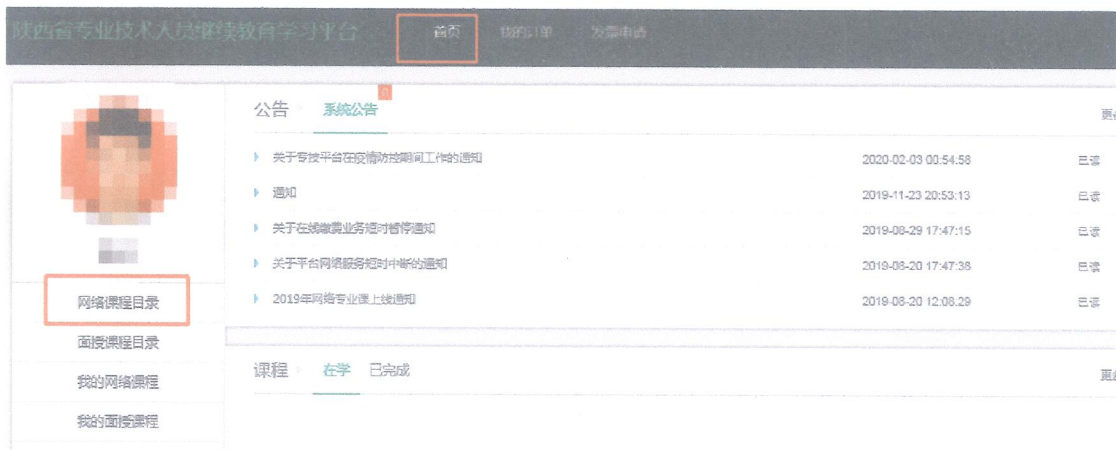






## 二、在线选课

请点击屏幕上方“首页”按钮，然后点击左侧头像下方“网络课程目录”按钮。



1. 专业课网络培训：《2023 档案管理与档案技术》32 课时，确认课程信息，教师姓名：史君，确定无误，点击“立即购买”。

2. 公需课网络培训：《深入学习党的二十大精神，奋进中国式现代化新征程》24 课时，确认课程信息，教师姓名：刘晓芬，确定无误，点击“立即购买”。

## 附件3

### 西安唐城宾馆乘车路线

1. 从西安咸阳国际机场乘坐 4 号线机场大巴直达西安唐城宾馆。（大巴乘车时间：上午 09: 20 至下午 20: 20）
2. 从西安咸阳机场乘坐出租车大约 1 个小时，费用约 120 至 150 元左右。
3. 从西安火车站乘坐 258 路、46 路到西安唐城宾馆站下车。
4. 从西安火车站乘坐 14 路到吉祥村站下车，向北 200 米即到。
5. 从北客站乘坐地铁 2 号线到小寨下车（不要出站），换乘地铁 3 号线坐一站到吉祥村站，A1 出口，向北步行 100 米即到唐城宾馆。
6. 从西安火车站乘出租车大约 40 分钟，费用约 30 元。

---

陕西省档案局

2023年7月4日印发

---

